

Выписка педагогического совета

№1

30 августа 2024 года

1. О выборах председателя и секретаря педагогического совета.
2. Анализ работы педагогического коллектива в 2023-2024 учебном году; пути развития образовательной организации и определение задач на следующий учебный год. Внесение изменений в ст. 97, 98 Федерального закона об образовании в Российской Федерации.
3. Использование результатов оценочных процедур (единого государственного экзамена) в повышении качества образования, в совершенствовании основных образовательных программ. Анализ ЕГЭ 2024.
4. Анализ распределения выпускников 9,11 классов. (классные руководители 9, 11 классов).
4. Приоритетные направления работы школы в 2024-2025 учебном году.
5. О формировании единых подходов к системе оценки достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательных программ начального общего образования.
4. Об утверждении плана работы школы на 2024-2025 учебный год, плана ВСОКО, плана ВШК.
6. Об утверждении изменений в основной образовательной программе начального, основного общего, среднего общего образования.
7. Об утверждении состава совета по профилактике правонарушений.
8. Об утверждении рабочих программ учебных предметов и курсов внеурочной деятельности, программ дополнительного образования.
9. Об утверждении локальных нормативных актов МБОУ «Кустовская СОШ».
10. О контроле антитеррористической защищенности и организации правопорядка в МБОУ «Кустовская СОШ» и об усилении бдительности по АТЗ сотрудников и обучающихся. О проведении ежедневных профилактических бесед с обучающимися 1-11-х классов по безопасности АТЗ.
11. О рассмотрении опыта наставнической деятельности и рекомендации к аттестации в целях установления квалификационной категории педагог –наставник учителя русского языка и литературы Симоновой Е.В.

Выступила:

Власова Н.В. председатель первичной профсоюзной организации. Она предложила кандидатуру заместителя директора школы Чепурную О.В. в качестве председателя педсовета и учителя начальных классов Иванчук В.Н. в качестве секретаря педсовета.

ГОЛОСОВАЛИ:

- «за» – 23 чел.;
- «против» – 0 чел.;
- «воздержались» – 0 чел.

РЕШИЛИ:

1. Назначить председателем педагогического совета на 2024/25 учебный год Чепурную О.В. заместителя директора школы.

2. Назначить секретарем педагогического совета на 2024/25 учебный год Иванчук В.Н. секретарем педагогического совета.

По вопросу анализа деятельности педагогического коллектива в 2023-2024 учебном году слушали заместителя директора Чепурную О.В.

ГОЛОСОВАЛИ:

- «за» – 23 чел.;
- «против» – 0 чел.;
- «воздержались» – 0 чел.

Решили:

1. Обеспечить функционирование образовательной деятельности школы в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности и свидетельством об аккредитации, социальным заказом, реализацию образовательных программ НОО, ООО, СОО в 2024-2025 учебном году.

По вопросу анализа государственной итоговой аттестации по итогам 2023-2024 учебного года слушали заместителя директора Ушакову А.В. Голосовали:

ГОЛОСОВАЛИ:

- «за» – 23 чел.;
- «против» – 0 чел.;
- «воздержались» – 0 чел.

Решили:

1. Обеспечение психолого-педагогических условий, необходимых для повышения полученных результатов ГИА в 2024-2025 году (тесное сотрудничество с родителями, организация и проведение дополнительных занятий по подготовке к ЕГЭ, наставничество).

2. Организация и проведение тренировочных работ в форме ЕГЭ по предметам.

3. Поддержание системы информационно-разъяснительной работы с выпускниками и их родителями с использованием отработанных форм – уведомления, беседы, собрания и др.

4. Создание условий для увеличения количества выпускников, сдающих ГИА со стабильно высокими результатами.

5. Создание условий для формирования у выпускников мотивации успеха на экзамене (ориентация не на достижение минимального порога успешности, а на получение средних и высоких результатов).

По вопросу распределения выпускников 9-11 классов слушали социального педагога Костенко О.А.

ГОЛОСОВАЛИ:

- «за» – 23 чел.;
- «против» – 0 чел.;
- «воздержались» – 0 чел.

Решили:

1. Принять к сведению информацию о распределении выпускников 9, 11 классов.

По вопросу приоритетные направления в работе школы в 2024-2025 учебном году слушали заместителя директора Чепурную О.В.

ГОЛОСОВАЛИ:

- «за» – 23 чел.;
- «против» – 0 чел.;
- «воздержались» – 0 чел.

Решили:

1. Обеспечить реализацию ФГОС НОО, ФГОС ООО в соответствии с действующим законодательством;
2. Развивать внутреннюю оценку качества образования;
3. Обеспечить дальнейшее внедрение новых информационных систем и технологий обучения, электронных образовательных ресурсов нового поколения.

По вопросу о формировании единых подходов к системе оценки достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательных программ начального общего образования слушали учителя начальных классов Воронову Ю.А

ГОЛОСОВАЛИ:

- «за» – 23 чел.;
- «против» – 0 чел.;
- «воздержались» – 0 чел.

Решили:

1. Принять к сведению рекомендации Института Стратегии развития образования и Белгородского института развития образования по использованию единых подходов к системе оценки достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательной программы начального общего образования.

По вопросу об утверждении плана работы школы на 2024-2025 учебный год, плана ВСОКО, плана ВШК слушали директора школы Белашову А.А.

ГОЛОСОВАЛИ:

- «за» – 23 чел.;
- «против» – 0 чел.;
- «воздержались» – 0 чел.

Решили:

1. Считать рассмотренными плана работы школы на 2024-2025 учебный год, плана ВСОКО, плана ВШК.

По вопросу об утверждении изменений в основной образовательной программе начального, основного общего, среднего общего образования слушали заместителя директора Чепурную О.В.

Было отмечено, что на основании части 5 статьи 12, пункта 6 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федерального закона от 19.12.2023 г. № 618-ФЗ «О внесении изменений в

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 31.05.2021 г. № 287, Федеральной образовательной программы основного общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения РФ от 18.05.2023 г. № 370 с учетом изменений, внесенных приказом от 19.03.2024 г. № 171, и в целях приведения ООП НОО, ООП ООО ООП СОО в соответствие с ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО. необходимо внести соответствующие изменения в образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

ГОЛОСОВАЛИ:

- «за» – 23 чел.;
- «против» – 0 чел.;
- «воздержались» – 0 чел.

Решили:

1. Внести изменения в основные образовательные программы начального, основного общего, среднего общего образования на 2024-2025 учебный год.

По вопросу об утверждении состава совета по профилактике правонарушений слушали социального педагога Костенко О.А. Было отмечено, что в целях совершенствования системы профилактики безнадзорности и правонарушений рассмотреть состав совета профилактики:

1. Председатель совета- заместитель директора Шевелева Е.М.
2. Секретарь : социальный педагог Костенко О.А.
3. Члены совета: Чепурная Ольга Владимировна- заместитель директора.
4. Лонская Елена Ивановна-советник директора по воспитанию
5. Брюховецкий Дмитрий Сергеевич –старший вожатый.
6. Рутенко Галина Александровна –педагог –психолог.

ГОЛОСОВАЛИ:

- «за» – 23 чел.;
- «против» – 0 чел.;
- «воздержались» – 0 чел.

Решили:

- 1.Считать рассмотренным состав совета профилактики.

По вопросу о рассмотрении рабочих программ учебных предметов и курсов внеурочной деятельности, программ дополнительного образования слушали руководителей методических объединений.

ГОЛОСОВАЛИ:

- «за» – 23 чел.;
- «против» – 0 чел.;
- «воздержались» – 0 чел.

Решили:

1. Считать рассмотренными программы учебных курсов, курсов внеурочной деятельности, программ дополнительного образования.

По вопросу об утверждении локальных нормативных актов МБОУ «Кустовская СОШ» слушали директора школы Белашову А.А. Было отмечено, что рассматриваются следующие локальные акты:

1. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ «Кустовская СОШ» и обучающимися и их родителями (законными представителями).
2. Положение об информационной открытости.
3. Положение о Портфолио обучающегося в школе.
4. Положение об официальном сайте.
5. Положение о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации основных образовательных программ.
6. Положение о сетевом взаимодействии.
7. Положение об обучении детей на длительном лечении.
8. Порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.
9. Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта.
10. Порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами ФГОС и (или) получающими платные образовательные услуги.
11. Порядок посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

ГОЛОСОВАЛИ:

- «за» – 23 чел.;
- «против» – 0 чел.;
- «воздержались» – 0 чел.

Решили:

1. Считать рассмотренными локальные нормативные акты.

По вопросу о контроле антитеррористической защищенности и организации правопорядка в МБОУ «Кустовская СОШ» и об усилении бдительности по АТЗ сотрудников и обучающихся. О проведении ежедневных профилактических бесед с обучающимися 1-11-х классов по безопасности АТЗ слушали заместителя директора Власову Н.В.

ГОЛОСОВАЛИ:

- «за» – 23 чел.;
- «против» – 0 чел.;
- «воздержались» – 0 чел.

Решили:

1. В течение года выполнять рекомендации по АТЗ. Проводить ежедневные профилактические беседы с обучающимися 1-11-х классов по безопасности АТЗ.

По вопросу о рассмотрении опыта наставнической деятельности и рекомендации к аттестации в целях установления квалификационной категории педагог –наставник учителя русского языка и литературы Симоновой Е.В. слушали заместителя директора Чепурную О.В.

Было отмечено, что аттестация по должности педагог –наставник проводится по желанию учителя, имеющего высшую квалификационную категорию и результативность деятельности, направленную на совершенствование наставнической деятельности в школе.

ГОЛОСОВАЛИ:

- «за» – 23 чел.;
- «против» – 0 чел.;
- «воздержались» – 0 чел.

Решили:

1. Рекомендовать кандидатуру учителя русского языка и литературы Симоновой Е.В. к аттестации в целях установления квалификационной категории педагог – наставник.

Секретарь педагогического совета

Иванчук В.Н.

Председатель педагогического совета

Чепурная О.В.