

2. учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденные приказом Министерства образования Российской Федерации от 9 марта 2004 г. № 1312»;
3. Устава МБОУ «Кустовская СОШ»
4. Учебного плана МБОУ «Кустовская СОШ»;
5. Правил внутреннего распорядка МБОУ «Кустовская СОШ»;
6. Стратегия развития дошкольного, общего и дополнительного образования Белгородской области на 2013-2020гг. *(утверждена Постановлением Правительства Белгородской области от 28 октября 2013 года № 431-ПП)*;

2. Документация Школы полного дня

1. Приказ директора МБОУ «Кустовская СОШ» об организации работы в режиме Школы полного дня - в соответствии с социальным заказом родителей (законных представителей) обучающихся.
2. Соглашения родителей об обучении и воспитании обучающегося в режиме Школы полного дня.
3. Карта занятости педагога, класса.
4. Расписание работы кабинета.
5. Журналы внеурочной деятельности, журналы дополнительного образования, журналы группы по присмотру и уходу.

3. Режим работы Школы полного дня.

1. Школа полного дня функционирует с 8:10 до 16:30.
2. Учебные занятия осуществляются в одну смену. Начало учебных занятий – 8.30. Продолжительность уроков определяется в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10.
3. Прием детей в Школу полного дня осуществляется на основании анкетирования и заявлений родителей.
4. Для упорядочения работы школы, возможности создания единого режима, её работа организуется по урочному принципу.
5. Для обучающихся в Школе полного дня организуется 2-х разовое питание в соответствии с запросами родителей (анкетирование родителей по вопросам питания).
6. Обязательной составляющей режима является активно-двигательная и физкультурно-оздоровительная деятельность обучающихся (прогулки на свежем воздухе, занятия в спортивном зале, игры в классе, комфортные зоны отдыха).
7. График пребывания ребенка в Школе полного дня устанавливается в соответствии с картой занятости учащегося.
8. График пребывания детей в Школе полного дня может изменяться в любое время по заявлению родителей.
9. Для упорядочения работы Школы полного дня, возможности создания единого режима для всех параллелей её работа организуется по урочному принципу. Учебные занятия могут чередоваться с внеурочными занятиями, занятиями учреждений дополнительного образования.
10. Обязательной составляющей режима является активно-двигательная и физкультурно-оздоровительная деятельность обучающихся (посещение

спортзала и спортивной площадки, прогулки, игры, отдых, «активные перемены» и т.д.).

11. Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.
12. При составлении расписания уроков чередуются различные по сложности предметы в течение дня и недели: для обучающихся начального общего образования основные предметы необходимо чередовать с уроками музыки, изобразительного искусства, труда, физической культуры; для обучающихся основного общего образования предметы естественно-математического профиля чередовать с гуманитарными предметами.
13. Продолжительность урока (академический час) во 2–11 классах составляет 40 минут.
14. Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:
 - использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре — по 3 урока в день по 35 минут, в ноябре–декабре -35 минут; январь–май — по 40 минут;
 - рекомендуется организация в середине учебного дня динамической паузы продолжительностью не менее 40 минут.

3. Медицинское обслуживание.

Медицинское обслуживание обучающихся обеспечивается медицинским работником, который закрепляется органом здравоохранения за общеобразовательным учреждением и наряду с администрацией и педагогическими работниками несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания.

4. Руководство школы полного дня.

1. Непосредственное руководство воспитательно-образовательным процессом и текущей деятельностью Школы полного дня осуществляет директор.
2. Заместители директора организуют методическую работу с учителями, проверяют ведение журналов внеурочной деятельности, дополнительного образования, группы по присмотру и уходу.

5. Организация здоровьесберегающих условий обучающихся

1. Здоровьесберегающие условия пребывания ребенка в школе, работающей в режиме полного дня, включают в себя:
 - создание атмосферы сотрудничества, содружества и сотворчества учителей, учащихся и родителей;
 - организация 2-х разового питания;
 - оборудование мест отдыха и психологической разгрузки.