



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Кустовская средняя общеобразовательная школа
Яковлевского городского округа»
309081, село Кустовое, ул.Победы, д.5-а, тел.42-4-41;42-4-80

ПРИКАЗ

08.02.2023

№ 8

О внедрении ФОП НОО, ООО и СОО и создании рабочей группы

На основании статьи 12 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказов Минпросвещения России от 16.11.2022 № 992 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования», от 16.11.2022 № 993 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования», от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по переходу на федеральные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее — рабочая группа) в следующем составе:

Руководитель	<i>Заместитель директора Чепурная О.В.</i>
Заместитель руководителя	<i>Заместитель директора по Бондаренко Л.П.</i>
Члены	<i>Руководитель ШМО гуманитарного цикла Пересыпкина Л.М.</i>
	<i>Руководитель ШМО естественно-научного цикла Брюховецкая В.В.</i>
	<i>Руководитель МО начальных классов Назина З.И.</i>
	<i>Педагог-психолог Рутенко Г.А. Советник по воспитанию Ушакова А.В.</i>

2. Утвердить план-график внедрения федеральных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФОП НОО, ООО и СОО) в МБОУ «Кустовская СОШ» согласно приложению к настоящему приказу.

3. Рабочей группе:

- выполнить мероприятия согласно плану-графику, утвержденному пунктом 2 настоящего приказа;
- привлекать при необходимости иных работников МБОУ «Кустовская СОШ» для выполнения мероприятий плана-графику, утвержденному пунктом 2 настоящего приказа;
- проводить совещания, консультации и другие действия для выполнения мероприятий плана-графику, утвержденному пунктом 2 настоящего приказа.

4. Заместителю директора Чепурной О.В. контролировать выполнения мероприятий по внедрению ФОП НОО, ООО и СОО в МБОУ «Кустовская СОШ» в сроки, установленные планом-графиком, утвержденном пунктом 2 настоящего приказа. По итогам исполнения отчитаться на заседании педагогического совета.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы



Белашова Белашова А.А.

Приложение

к приказу МБОУ «Кустовская
СОШ» №15 от 08.02.2023

ПЛАН-ГРАФИК

внедрения ФОР НОО, ООО и СОО в МБОУ «Кустовская СОШ»

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Подготовительные мероприятия			
Изучение ФОР НОО, ООО и СОО, документов федерального, регионального уровня, регламентирующих применение ФОР	Январь–февраль	Рабочая группа	Обсуждение на педсовете и МО
Анализ действующих ООП школы на предмет соответствия ФОР НОО, ООО и СОО	Январь–февраль	Рабочая группа	Доклад на педсовете
Анализ фонда учебников на предмет соответствия ФОР и новому ФПУ	Май	Власова Н.В.	Список учебников обсуждение на МО
Обновления фонда учебников в соответствии с требованиями ФОР и ФПУ	Март–август	Заместитель директора по АХЧ	Закупленные учебники и пособия
Информирование педагогов о ФОР, в т.ч. проведение консультаций (индивидуальных и групповых) по вопросам	Июль–август	Рабочая группа	Проведены консультации, подготовлен раздаточный материал

разработки и применения ООП по ФООП НОО, ООО и СОО			обсуждение на МО
Родительские собрания, посвященные ООП школы, подготовленных по ФГОС и ФООП	Апрель, август	Руководитель рабочей группы Директор	Протокол
Перераспределение учебной нагрузки педагогических работников	Июнь–август	Руководитель рабочей группы и директор	Тарификационный список
2. Мероприятия по разработке и корректировке ООП			
Совещания по вопросам разработки ООП школы в соответствии с ФООП НОО, ООО и СОО	По мере необходимости	Рабочая группа	Протокол МО
Определить возможность применения необязательных компонентов ФООП и степень их доработки	Январь–февраль	Рабочая группа	Доклад на педсовете протокол МО
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей для проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной	Февраль – март	Рабочая группа Классные руководители	Аналитическая справка Результаты анкетирования

деятельности НОО, ООО и СОО			
Разработка проекта ООП НОО по ФООП НОО	Март	Рабочая группа, директор	Проект ООП НОО
Разработка проекта ООП ООО по ФООП ООО	Июль	Рабочая группа	Проект ООП ООО
Разработка проекта ООП СОО по ФООП СОО	Июль	Рабочая группа	Проект ООП СОО
3. Мероприятия по обсуждению и утверждению ООП			
Рассмотрение проекта ООП НОО на заседании педсовета	Вторая половина марта	Руководитель рабочей группы	Протокол
Доработка проекта ООП НОО и утверждение ООП НОО	Апрель	Руководитель рабочей группы Директор	Утвержденная ООП НОО
Рассмотрение проектов ООП ООО и СОО на педсовете	Первая половина августа	Руководитель рабочей группы	Протокол
Доработка проектов ООП ООО и СОО и утверждение ООП ООО и ООП СОО	Вторая половина августа	Руководитель рабочей группы Директор	Утвержденные ООП ООО, СОО
Размещение ООП НОО, ООО и СОО на сайте	Апрель Август – сентябрь	Ответственный за сайт	Информация на сайте

4. Мероприятия по корректировке локальных нормативных актов (ЛНА)

Экспертиза ЛНА на несоответствие требованиям ФОП НОО, ООО и СОО	Февраль	Члены рабочей группы	Перечень подлежащих корректировки ЛНА,
Создание проектов скорректированных ЛНА	Март – август	Члены рабочей группы	Проекты ЛНА
Обсуждение и утверждение проектов	Август	Члены рабочей группы Директор	Утвержденные ЛНА